

KAMER VAN KOOPHANDEL EN
FABRIEKEN VOOR FRIESLAND

11 MEI 1993

LEEWARDEN



STICHTING

925064/awd

Heden, de tiende mei -----
negentien honderd drie en negentig, verschenen voor mij,
mr. Jan Freerk Harmsma, notaris ter standplaats Joure:--

1. Gegevens verwijderd door KVK Pieter Holtrop, veehouder, wonende te Gegevens verwijderd door KVK
Gegevens verwijderd door KVK geboren te Gegevens verwijderd door KVK

Gegevens verwijderd door KVK op twee mei negentien honderd drie en dertig,
gehuwd met Gegevens verwijderd door KVK Antje Hoekstra; -----

2. Gegevens verwijderd door KVK Jan Jelle Sinnema, directeur basisschool,
wonende te **Gegevens verwijderd door KVK**

Gegevens verwijderd door KVK geboren te Gegevens verwijderd door KVK op drie maart negentien
honderd zeven en veertig, gehuwd met Gegevens verwijderd door KV Rita
Albertine Vrielink; -----

3. Gegevens verwijderd door KVK Froukje Bakker, zonder beroep, wonende te
Gegevens verwijderd door KVK geboren

Gegevens verwijderd door KVK op negen en twintig juli negentien
honderd negen en vijftig, gehuwd met Gegevens verwijderd door KVK Jelle de
Haan. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting
in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten
vast te stellen. -----

----- Naam, zetel en duur -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam Stichting Feestkommissie
Ouster-Trijegea. -----
2. Zij heeft haar zetel te Ouwsterhaule, gemeente Skar-
sterlân. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

----- Doel -----

Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel: de organisatie van een
tweejaarlijks dorpsfeest en voorts het verrichten van al
hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in
de ruimste zin des woords. -----



----- Vermogen -----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

----- Bestuur -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
Het eerste bestuur bestaat uit vijftien leden. Voor de samenstelling van het eerste bestuur wordt verwezen naar de aan deze akte gehechte lijst. -----
2. Het bestuur, met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd, kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen één jaar na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

----- Dagelijks bestuur -----



Artikel 5 -----

1. Het dagelijks bestuur van de stichting bestaat uit vijf leden, waaronder de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De overige leden worden door het bestuur uit zijn midden gekozen. -----
2. Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding en uitvoering van besluiten van het bestuur en met de leiding van de zaken van de stichting.-----
Het bestuur kan aan het dagelijks bestuur de bevoegdheid toekennen om, ter uitvoering van een bepaald bestuursbesluit, besluiten te nemen. Het bepaalde in artikel 6 is dan van overeenkomstige toepassing. ----

----- Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 6. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Ouwsterhaule. -----
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----



6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telefax of per telex hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid



voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. -----

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

----- Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----

3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

Artikel 8. -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur, danwel het voltallige bestuur. -----

----- Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 9. -----

Het lidmaatschap van het bestuur en het dagelijks bestuur eindigt: -----

door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming, bij ontslag door de andere bestuursleden met algemene stemmen dezer bestuursleden genomen, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het



Burgerlijk Wetboek. -----

----- Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 10. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar worden aangeboden aan een kascommissie, daartoe ingesteld door het bestuur van de Vereniging Plaatselijk Belang Oustertrijegeaën. De kascommissie brengt in de jaarlijkse ledenvergadering van Plaatselijk Belang verslag uit. Voorts wordt binnen zes maanden na elk tweejaarlijks feest door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over dit feest opgemaakt. Op deze stukken is het hiervoor omtrent de jaarstukken gestelde van overeenkomstige toepassing. -----
3. De jaarstukken en de balans en staat van baten en lasten over een tweejaarlijks feest worden, na goedkeuring door de algemene ledenvergadering van Plaatselijk Belang, door het bestuur vastgesteld. -----

----- Reglement -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----

----- Statutenwijziging -----



1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. ---
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

----- Ontbinding en vereffening -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -

----- Slotbepaling -----

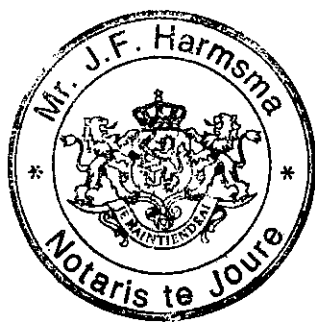
Artikel 14. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

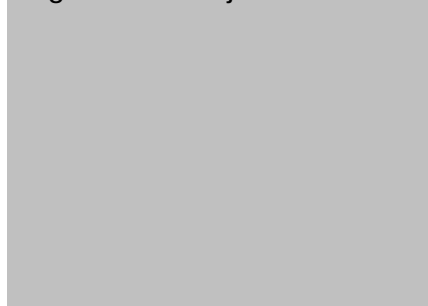


niet voorzien, beslist het bestuur. -----
Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van
het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de
eerste maal tot bestuurders van de stichting worden
benoemd: -----
voorzitter: de comparant Pieter Holtrop; -----
secretaris: de comparant Jan Jelle Sinnema; -----
penningmeester: de comparante Froukje de Haan-Bakker. --
De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----
----- Waarvan akte -----
in minuut opgemaakt is verleden te Joure, ten dage en
jare als in het hoofd dezer akte gemeld. Na zakelijke
opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten
hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze
akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing
daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte
onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten
en mij, notaris, ondertekend. -----
(Getekend): P. Holtrop; J.J. Sinnema; F. de Haan-Bakker;
J.F. Harmsma. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KVK



Gegevens verwijderd door KVK

Gegevens verwijderd door KVK

Gegevens verwijderd door KVK

Gegevens verwijderd door KVK